

# E-IPTS

  KEMENTERIAN  
PENDIDIKAN  
MALAYSIA

## IFMS

IPTS Formation Management System

Sila masukkan ID Pengguna & Kata Laluan.  
Please key in user ID & password

 ID Pengguna  
User ID :  

 Katalaluan  
Password :


 Lupa Katalaluan  
Forget Password

© 2014 Kementerian Pendidikan Malaysia | Tel : xxxxxxxxxxxx | Fax : xxxxxxxxxxxx | emel : moe@gov.edu.my  
*Nota: Aplikasi ini sesuai dipapar menggunakan pelayar Internet Explorer, Google Chrome dan Mozilla Firefox dengan resolusi 1024 x 768.  
Note: This application is best viewed using Internet Explorer, Google Chrome and Mozilla Firefox with 1024 x 768 resolution*

<https://ifms.mohe.gov.my>

# PENGENALAN SISTEM

---




E-IPTS merupakan satu sistem yang komprehensif bagi mengumpul maklumat IPTS di seluruh Malaysia yang merupakan satu keperluan KPT bagi kegunaan statistik, laporan kepada pelbagai pihak yang berkepentingan

Sejajar dengan perkembangan pesat IPTS pada ketika ini, penyaluran maklumat yang efektif dan tepat berkenaan dengan profil sesebuah IPTS amat diperlukan bagi memudahkan urusan KPT dan IPTS

Melalui pelaksanaan sistem ini, pelbagai urusan dapat dipermudah dan dipercepatkan melalui kaedah automasi yang lebih bersistematik.

Sistem ini dibangunkan oleh 3 buah IPTA yang berkongsi kepakaran iaitu UTeM, UPSI dan UMT di bawah naungan Majlis Pengarah-Pengarah IT IPTA (MAPITA) dengan kolaborasi Kementerian Pendidikan Tinggi

---



# MODUL-MODUL e-IPTS

---

## **Modul Penubuhan IPTS**

- Proses permohonan dan kelulusan

## **Modul Ketua Eksekutif**

- Rekod maklumat KE

## **Modul Pendaftaran IPTS**

- Proses permohonan dan kelulusan

## **Modul Kursus Pengajian**

- Permohonan oleh IPTS bagi Kursus Baharu, Tambahan, Pembaharuan dan Pindaan Kursus
- Proses kelulusan di KPT

## **Modul Pelajar**

- Rekod maklumat pelajar IPTS

## **Modul Tenaga Pengajar**

- Rekod tenaga pengajar dan urusan permohonan permit mengajar

## **Modul Inspektorat**

- Merekod maklumat risikan dan tindakan yang dibuat

---

# **PENERANGAN PROSES MENGIKUT MODUL**



# Modul Penubuhan IPTS

## (*IPTS Formation Module*)

---

Digunakan oleh syarikat yang ingin membuat permohonan penubuhan IPTS

- *Used by company to apply IPTS formation*

Segala maklumat permohonan perlu diisi secara *online* beserta dokumen sokongan yang perlu dimuatnaik

- *Application through online with supporting documents need to be uploaded*

Permohonan akan disemak oleh KPT dan proses kelulusan akan dibuat secara *online*

- *Application will be viewed and approved by KPT through online process*

Syarikat boleh menyemak status permohonan dari masa kesemasa menerusi Sistem e-IPTS

- *Company can check their application status through e-IPTS System*
- 
- 

# Contoh Skrin

**Sistem IFMS**  
https://ifms.moe.gov.my/ifms/index.php/tubuh\_mohon/forma/pemohon

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Selamat Datang Ke Sistem IFMS  
Maklumat TV IPMS System  
MORISALINA (MOS) Pemohon

PERMohonan PENUBUHAN KOLEJ / UNIVERSITI / KAMPUS CAWANGAN LUAR NEGARA  
APPLICATION OF ESTABLISHMENT OF UNIVERSITY COLLEGE / UNIVERSITY / OVERSEA BRANCH CAMPUS

Page visited by 2,208 users

**Menu** A B C D E F G

**Menu** Permohonan, Statistik, Peningkatan Bilangan, Semasa Pengira, Sempadan Kawat, Sempadan Pihak Luar, Hak Bersama, Lain-lain, Sempadan Kawat Pihak Luar, Sempadan Kawat Pihak Luar

**Maklumat Pemohon (M)**  
Customer's information

**Form Fields:**  
Nama Pemohon / Applicant Name: [Dropdown: SIA PER]  
Status / Status: [Dropdown: SIA PER] | Email: [Text Field]  
Jenis / Type: [Text Field]  
Alamat / Address: [Text Field]  
Negara / Country: [Dropdown: SIA PER] | Negara / State: [Dropdown]  
Mukas / District: [Dropdown: Seremban] | Mukas / City: [Dropdown]  
No. Telefon / Telephone No.: [Text Field] | No. Fax / Fax No.: [Text Field]

**Buttons:** Simpan (Save), Teruskan (Continue)

**Sistem IFMS**  
https://ifms.moe.gov.my/ifms/index.php/tubuh\_mohon/forma/permis

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA  
Selamat Datang Ke Sistem IFMS  
Maklumat TV IPMS System  
MORISALINA (MOS) Pemohon

PERMohonan PERSEKITARAN & FASILITAS  
APPLICATION OF ESTABLISHMENT OF UNIVERSITY COLLEGE / UNIVERSITY / OVERSEA BRANCH CAMPUS

Page visited by 2,209 users

**Menu** A B C D E F G

**Menu** Permohonan, Sempadan Kawat, Fasilitas, Lain-lain, Statistik

**Maklumat Persekitaran & Fasilitas (P)**  
Premis & Fasilitas Information

**Form Fields:**  
Permohonan / Company: [Dropdown: SIA PER]  
Jenis Persekitaran / Other Name: [Text Field]  
Alamat Persekitaran / Registered Address: [Text Field]  
Negara / Country: [Dropdown: SIA PER] | Negara / State: [Dropdown]  
Mukas / District: [Dropdown: Seremban] | Mukas / City: [Dropdown]  
Tajuk / Title / Description: [Text Field] | Jumlah / Amount of Plot: [Text Field] | Plot No.: [Text Field]  
Kawasan / Area: [Text Field] | Luasan / Plot Area: [Text Field]

**Buttons:** Simpan (Save), Teruskan (Continue)

**Checkboxes:**  
 Please enclose proof of ownership or a copy of the tenancy agreement.  
 Please enclose a copy of the site of the premises.



# Modul Pendaftaran IPTS

## *(IPTS Registration Module)*

---

Digunakan oleh syarikat yang ingin membuat permohonan pendaftaran IPTS

- *Used by companies that want to make an application for registration of Institution*

Segala maklumat permohonan perlu diisi secara *online* beserta dokumen sokongan yang perlu dimuatnaik

- *All information must be completed and supporting documents must be uploaded*

Permohonan hanya boleh dibuat bagi syarikat yang telah diluluskan penubuhan, telah melengkapkan maklumat Ketua Eksekutif dan telah mendapat kelulusan mengadakan kursus baharu

- *Applications can only be made to a company which has been approved their formation , has completed the Chief Executive information and has obtained approval of new courses*

Permohonan akan disemak oleh KPT dan proses kelulusan akan dibuat secara *online*

- *Applications will be reviewed and approved through online by the MOHE*

Syarikat boleh menyemak status permohonan dari masa kesemasa menerusi Sistem e-IPTS

- *Companies can check the application status from time to time through e-IPTS*
- 
- 

# Modul Ketua Eksekutif

## (*Chief Executive Module*)

---

Digunakan oleh syarikat yang ingin membuat permohonan kelulusan Ketua Eksekutif

- *Used by companies who want to make an application for approval of the Chief Executive*

Segala maklumat permohonan perlu diisi secara *online* beserta dokumen sokongan yang perlu dimuatnaik

- *All information must be completed and supporting documents must be uploaded*

Permohonan hanya boleh dibuat bagi syarikat yang telah diluluskan penubuhan

- *Applications can only be made for companies that have approved the IPTS formation*

Permohonan akan disemak oleh KPT dan proses kelulusan akan dibuat secara *online*

- *Applications will be reviewed and approved through online by the MOHE*

Syarikat boleh menyemak status permohonan dari masa kesemasa menerusi Sistem e-IPTS

- *Applications will be reviewed and approved through online by the MOHE*
- 
- 



# Contoh Skrin

The screenshot shows the 'PENDAFTARAN KETUA EKSEKUTIF' (Registration of Chief Executive) page. The header includes the Ministry of Education logo and navigation links. A sidebar on the left contains user information and system navigation. The main content area features a registration form with fields for personal details, contact information, and a dropdown menu for 'Jenis Bilik' (Room Type). Below the form is a table listing registered users.

No.	Nama dan Alamat IPT (Name and Address of IPT)	Carta Bilik (Room No.)	Tarikh Tamat (Exp. Date)	Jawatan (Position)
1	IAIIPRETI TEKNOLOGI SARAJI, SINGAPORE	09-02-009	2019-07-14	PEJABAT PENGANTAR

This screenshot shows the 'PENDAFTARAN KETUA EKSEKUTIF' (Registration of Chief Executive) page from the perspective of an applicant. The sidebar on the left is more prominent, showing the applicant's name and login details. The main content area includes a profile picture placeholder and a registration form with fields for personal and contact information.



# Modul Kursus Pengajian

## *(Course of Study Module)*

---

Digunakan oleh IPTS untuk membuat permohonan bagi mengadakan Kursus Baharu, Tambahan Kursus, Pembaharuan Kursus dan Pindaan Kursus

- *Used by IPTS to apply new courses, additional courses, course renewal and course amendment*

Kursus Baharu dimohon bagi syarikat yang telah diluluskan penubuhannya sahaja

- *New Courses can be applied by companies that have approved the IPTS formation*

Manakala bagi permohonan Tambahan Kursus, Pembaharuan Kursus dan Pindaan Kursus adalah bagi IPTS yang telah diluluskan pendaftaran

- *For additional courses, course renewal and course amendment is for registered IPTS.*
- 
- 

# Contoh Skrin

Sistem FMS

https://fms.moe.gov.my/fms/kursus/kursusmohonly/A001340300320151916/01/-

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Selamat Datang Ke Sistem FMS  
Welcome To FMS System  
MAMPAK (MAMPAK)  
(MAMPAK)  
Pembaca

PERMOHONAN UNTUK MENGEKALAHKAN KURSUS PENGAJIAN (BAHARU) - BORANG A  
APPLICATION TO CONDUCT COURSE OF STUDY - FORM A

Particulars of the Course

BAHAGIAN II  
PART 2

Name of Course: UJAZAH PENURUSAN PENAGIAAN  
Level: BUSINESS AND ADMINISTRATION  
Type of Programme: KECAGAMAAN  
Type of Course: DIPLOMA  
MGA: MGA  
Language of Instruction: BAHASA MELAYU  
Mode of Study: SURAT-SURAT

Search Course (Full Time) Search Course (Part Time) Search Course & Search Course (Full Time & Part Time)

\* Search Help On  
\* Required Field

Sistem FMS

https://fms.moe.gov.my/fms/kursus/kursusmohonly/1254234270220151101/00/-

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Selamat Datang Ke Sistem FMS  
Welcome To FMS System  
MAMPAK (MAMPAK)  
(MAMPAK)  
Pembaca

PERMOHONAN UNTUK MENGEKALAHKAN KURSUS PENGAJIAN TAMBAHAN - BORANG B  
APPLICATION TO CONDUCT ADDITIONAL COURSE OF STUDY - FORM B

BAHAGIAN II  
PART 2

Name of Course: BAHASA PANGAS  
Level: BAHASA PANGAS  
Type of Programme: BAHASA PANGAS  
Type of Course: BAHASA PANGAS  
MGA: BAHASA PANGAS

Number of Part Time	Weekly Hours	Number of Semesters	Minimum Marks	Notes	Maximum Marks	Subst.
Parang Long	3	3				
Parang Short	3	18				
Parang Long	12	18			5	
Parang Short	18	12				

Create/Amend (or) MGA (Use with Additional Note from MAMPAK Only)

Simpan (Save) Batalkan (Cancel) Tambah (Add)

# Modul Tenaga Pengajar

## *(Lecturer Module)*

---

Digunakan oleh Tenaga Pengajar untuk memohon permit baru dan memperbaharui permit yang tamat tempoh

- *Used by lecturers to apply new working permit and permit renewal*

Permohonan dan kelulusan permit secara *online*

- *Application and approval process through online process*

Merekod maklumat Tenaga Pengajar

- *Keep Lecturers record*
- 
- 

# Contoh Skrin

Sistem IFMS | UTeM | Universiti Teknikal | NORHAZLENA BINTI SAS

https://ifms.moe.gov.my/ifms/pengajar/ipts\_ppr\_pengajar

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

Selamat Datang Ke Sistem IFMS  
Welcome To IFMS System  
IFMS LUCT  
[LUCT]  
Remohon

KURSUS PENGAJIAN  
PELAJAR  
TENAGA PENGAJAR  
PENTADBIR SISTEM  
IPMS ENGINE  
LAPORAN  
PROFIL PENGGUNA

Keluar Sistem  
Manual Pengguna

Login Terakhir :  
2015-04-18 22:06:05

SENARAI TENAGA PENGAJAR

Carian nama pengajar:

Senarai Paparan Kemaskini

UNIVERSITI TEKNOLOGI KREATIF LIMKOKWING (LUCK)

Bil	Nama Pengajar	No. Permit	Tarikh permit	Masa Kerja	Status Akaun
1	A. ALAGARAN A/P S. ANALALASUNTHARAM	PM2012/09/0259	01/10/2012 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
2	A. T. M. EMDADUL HAQUE	PR11/4827	04/01/2008 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
3	A. DHANI BIN MD TAIB	PJUS/90/0221	13/12/2012 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
4	A. ISHAK BIN MAMAT	C2974PM0387	02/06/2010 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
5	A. JAI MOHAN A/L G.A. NAYAR	PJUS/0/0158	26/11/2006 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
6	A. RAHMAN BIN RAMLI	2447	22/01/2003 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
7	A. RAZAK B. MAZLAN	PJUS/082/0620	30/05/2012 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
8	A. SANJUDAM A/L ANNAMALAH	PJUS/08/0331	16/09/2009 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
9	A. SASMALA DEVI A/P A. AMRTHALINSAM		-	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>
10	A. VIJAYALAKSHMI VENUGOPAL	B0054PM0264	09/05/2005 -	<input type="radio"/> Full Time <input type="radio"/> Part Time	<input type="checkbox"/>

Selanjutnya (Next)

1 2 3 > Last >

18:25 PM  
4/18/2015

# Modul Inspektorat

## *(Inspectorate Module)*

---

Membuat siasatan ke atas aduan yang dikemukakan berkenaan dengan sesebuah IPTS

- *Investigation for any complaints reported on IPTS*

Merekod tindakan dan maklumat siasatan yang dibuat

- *Action and investigation information recorded*
- 
- 

# Contoh Skrin

Sistem IFMS | UTeM | Universiti Teknikal | NORHAZLENA BINTI SAS

https://ifms.moe.gov.my/ifms/risikan/rs\_list\_daftar\_aduan?kodmenu=050101

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

**Selamat Datang Ke Sistem IFMS**  
Welcome To IFMS System  
AHMAD BIN ALI  
[admin]  
Pegawai

**SENARAI DAFTAR ADUAN**  
COMPLAINTS REGISTRATION LIST

Institusi Institution:  CARI  
Kod Aduan Complaint Code:  CARI

[Cari \(Search\)](#) [Set Semula \(Reset\)](#)

**Senarai Aduan**  
List of Complaints

#	Kod Aduan Complaint Code	Tarikh Aduan Date of Complaint	IPTS IPTS	Aduan Complaint	Sumber Source	Kategori Category
1	BPI-UAP 43/04/15	18/04/2015	INSTITUSI TINOGI ABCDEF	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	Yuran
2	BPI-UAP 39/04/15	18/04/2015	INSTITUSI TINOGI ABCDEF	XXXXXXXXXX	Telefon	Pengurusan Akademik
3	BPI-UAP 38/03/15	31/03/2015	UNIVERSITI TEKNOLOGI PETRONAS (UTP)	ADUAN MENGENAI PENGUBAHSUAIAN PREMIS BAGI UNIVERSITI TEKNOLOGI PETRONAS	Avam	Pengurusan Akademik
4	BPI-UAP 36/03/15	31/03/2015	MANAGEMENT AND SCIENCE UNIVERSITY (MSU)	ADUAN MENGENAI IPTS YANG MENUNJUK SYARAT KELAYAKAN UNTUK MENGIKUTI KURSUS DIPLOMA TEKNOLOGI MAKLUMAT (DTM) KEPADA PELAJAR YANG SEDANG MENUNTUT KURSUS BERSEKUTAN DI KOLEJ TERSEBUT	MQA	Program/Kursus Pendedahan
5	BPI-UAP 35/03/15	31/03/2015	INSTITUSI TINOGI ABCDEF	ADUAN MENGENAI KESALAHAN AKADEMIK DAN JUSA PENGURUSAN BAGI SEBUAH KOLEJ SWASTA	Avam	Pengurusan Akademik
6	BPI-UAP 33/03/15	31/03/2015	UNIVERSITI TUUKU ABDUL RAHMAN KAMPUS KUALA LUMPUR (UTAR)	PERMOHONAN UNTUK MENPERTIMBAGKAN KELAYAKAN MASUK BERDASARKAN KREDIT SUKSES FIZIK BAGI PELAJAR DIPLOMA PEMBANTU PERUBATAN	UAKBP	Program/Kursus Pendedahan
7	BPI-UAP 32/03/15	31/03/2015	UNIVERSITI TEKNOLOGI PETRONAS (UTP)	ADUAN MENGENAI - PENJUALAN SITIIL PROGRAM FOUNDATION - PENJAJARAN SINDOMET PENJAJARAN EPF	Avam	Pengurusan Akademik
8	BPI-UAP 31/03/15	31/03/2015	UNIVERSITI TERBUKA MALAYSIA (OPEN UNIVERSITY MALAYSIA - OUM )	ADUAN MENGENAI STAF AKADEMIK YANG TIDAK BERKELAYAKAN KHUSUS BAGI PROGRAM-PROGRAM SPT DIPLOMA IN BIOECONOMICS, DIPLOMA IN OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH MANAGEMENT & DIPLOMA IN ENVIRONMENTAL MANAGEMENT - SERAMAS 7 STAF AKADEMIK MASIH BELUM ADA KELULUSAN PERMIT MENGAJAR	MQA	Tenaga Pengajar/Kakitangan
9	BPI-UAP 30/03/15	31/03/2015	INSTITUT PERUBATAN, SAINS DAN TEKNOLOGI ASIA (AIMST UNIVERSITY)	ADUAN KETIDAKADILAN MENDIRI PARA PELAJAR OLEH BEKAS KETUA EKSEKUTIF DAN PRINSIPAL SEKARANG	Avam	Tenaga Pengajar/Kakitangan
10	BPI-UAP 29/03/15	31/03/2015	UNIVERSITI NILAI	ADUAN TERHADAP KOLEJ UNIVERSITI NILAI (DIPLOMA IN INFORMATION TECHNOLOGY) MENGENAI PELAJAR YANG MENGIKUTI PROGRAM DIPLOMA DENGAN GAGAL BAHASA MELAYU DALAM PEPERIKSAAN SITIIL PELAJARAN MALAYSIA SDH	MQA	Pengurusan Akademik

1 2 >

< Double Click' untuk memilih rekod dari senarai >

[Rekod Baru \(New Record\)](#)

https://ifms.moe.gov.my/ifms/risikan/rs\_list\_daftar\_aduan?kodmenu=050101#

10:38 PM  
4/10/2015

# Modul Pelajar (*Student Module*)

---

IPTS perlu memuat naik data pelajar bagi maklumat berikut:

1. Maklumat Peribadi (*Personal Information*)
  2. Maklumat Pasangan (*Spouse Information*)
  3. Maklumat Waris (*Beneficiary Information*)
  4. Maklumat Pengajian (*Information Studies*)
  5. Maklumat Rekod Akademik (*Academic Record Information*)
  6. Maklumat Pengalaman Kerja (*Working Experience Information*)
  7. Maklumat Kepakaran (*Expertise Information*)
  8. Maklumat Biasiswa (*Scholarship Information*)
  9. Maklumat Pas Visa (*Pas Visa Information*)
  10. Maklumat Aktiviti (*Activity Information*)
  11. Maklumat Kesalahan (*Discipline Information*)
  12. Maklumat Penukaran Institusi (*Change of Institution Information*)
- 





# Contoh Skrin

The screenshot shows the 'PROFIL PELAJAR' (Student Profile) page. The header includes the logo of the Ministry of Education and the title 'PROFIL PELAJAR STUDENT'S PROFILE'. The page contains a form for entering student details, organized into several sections:

- Personal Information:** Includes fields for Name (MURRAY JOHN SUTARI), NRIC (8877888), and other identification details.
- Academic Information:** Includes fields for Institution (MURRAY JOHN SUTARI), Program (MURRAY JOHN SUTARI), and other academic details.
- Registration Details:** Includes fields for Registration Number (MURRAY JOHN SUTARI) and other registration-related information.

The page also features a sidebar with navigation options and a footer with the user's name and the system version (1.0.0.0).

The screenshot shows the 'PEMUAH NAIR DATA PELAJAR' (Student Data Management) page. The header includes the logo of the Ministry of Education and the title 'PEMUAH NAIR DATA PELAJAR STUDENT DATA'. The page contains a table for managing student data, with columns for 'No.', 'Process ID', 'Status', 'Process Name', 'Category', 'Status', 'Terdah Update', and 'Maklumat Proses'.

The table lists 11 rows of data, each with a 'Close' button and a 'Process' button. The data is as follows:

No.	Process ID	Status	Process Name	Category	Status	Terdah Update	Maklumat Proses
1		Close	1	1	Close		
2		Close	2	2	Close		
3		Close	3	3	Close		
4		Close	4	4	Close		
5		Close	5	5	Close		
6		Close	6	6	Close		
7		Close	7	7	Close		
8		Close	8	8	Close		
9		Close	9	9	Close		
10		Close	10	10	Close		
11		Close	11	11	Close		

The page also features a sidebar with navigation options and a footer with the user's name and the system version (1.0.0.0).

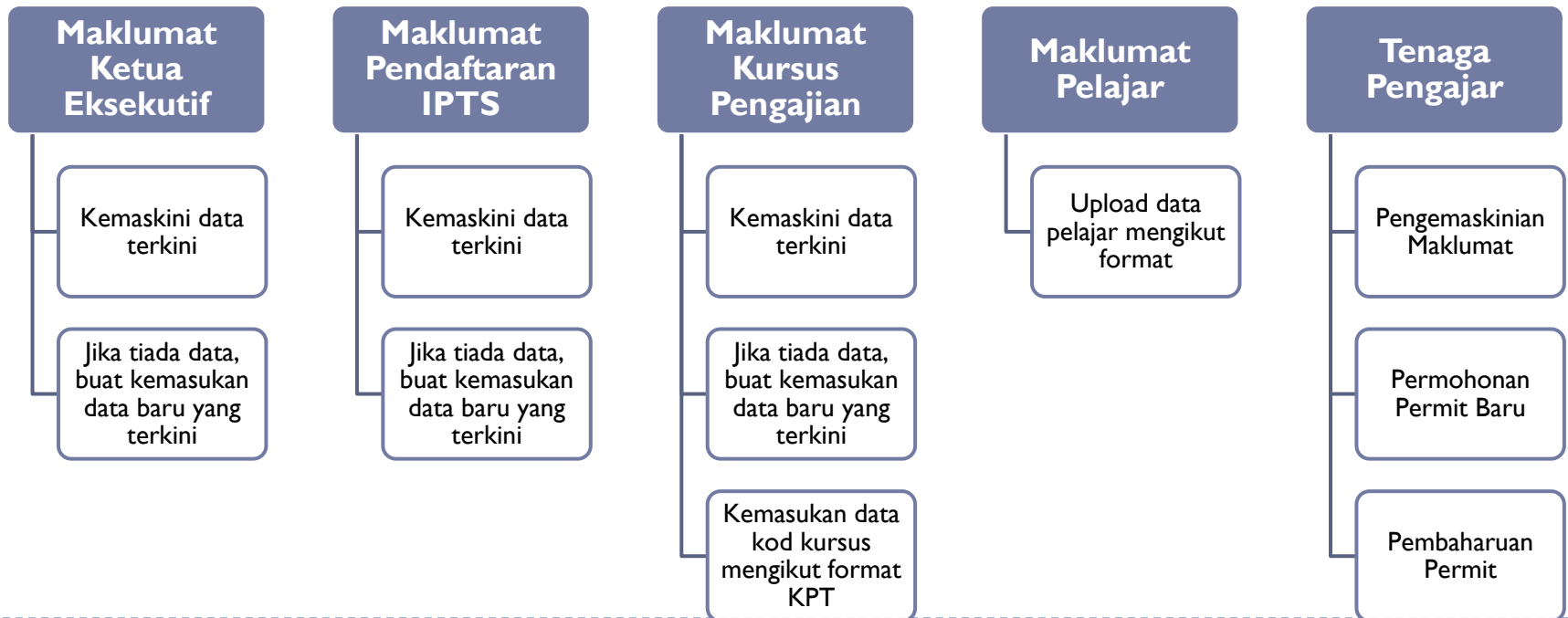
# Maklumat yang perlu dikemaskini (Information To be Updated)

1. Maklumat yang ada dalam sistem adalah migrasi dari IFMS I dan IPTS perlu mengemaskini maklumat tersebut kepada yang terkini

*Information in the current system is migrated from IFMS I and IPTS need to update to the latest information*

2. Maklumat yang perlu dikemaskini adalah seperti berikut:

*Below are information to be updated*



# KAEDAH KEMASUKAN DATA PELAJAR

## (Method for inserting Student data )

- Data pelajar boleh dimasukkan melalui kaedah berikut:
  - Method for inserting student data:*
    - i. Menerusi Sistem e-IPTS (Menu Pelajar) – *Through e-IPTS System***
      - Kemasukan maklumat adalah secara individu mengikut pelajar  
*Data insert for individual student*
    - ii. Memuat naik data menggunakan format excel (*Excel Data upload*)**
      - Data pelajar telah dibahagikan kepada 12 jenis format  
*12 formats for students data*
      - Data perlu dibekalkan mengikut format yang telah ditentukan  
*Data uploaded must follow the format defined*
      - Data boleh diedit secara individu di *file excel* jika perlu  
*Data can be edited for individual student in excel file if needed*
      - Penghantaran boleh dibuat secara *batching* mengikut jumlah yang ditentukan oleh IPTS (jumlah boleh dipecahkecil bagi mempercepatkan penghantaran data)  
*Total Data to be uploaded in batching process is determined by IPTS ( data can be break into smaller data to speed the process)*
      - Sistem akan menyemak format data yang dibekalkan dan IPTS boleh menyemak status penghantaran data dari masa kesemasa  
*System will check the data format and IPTS can check the status*
      - Bagi *file* yang bermasalah, penghantaran semula data diperlukan  
*Problem file need to be uploaded again*



# Tempoh Pengemaskinian

---

- ▶ Tarikh Kemaskini Sehingga **15 Mac 2017**
- ▶ Tarikh Perlaksanaan Sistem Online (Go Live) :  
**3 April 2017**



---

**Email:**

**ipts\_support@mohe.gov.my**

