

MANUAL PENGGUNA

Sistem Permohonan Anugerah Kecemerlangan Akademik



**Jabatan Pendidikan Tinggi (JPT)
Kementerian Pendidikan Tinggi
Bahagian Kecemerlangan Akademik
Aras 9, No. 2, Menara 2
Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA
Tel: 03-8870 6559 / 6553 / 6534
E-mel: aan@mohe.gov.my**

MODUL URUSETIA UNIVERSITI AWAM & IPTS

ISI KANDUNGAN

Skrin Daftar Masuk	<u>3</u>
Menu Utama	<u>4</u>
Menu Pengesahan	<u>5</u>
Proses Pengesahan	<u>6</u>

SISTEM PERMOHONAN ANUGERAH KECEMERLANGAN AKADEMIK

Jabatan Pendidikan Tinggi (JPT)

Daftar Masuk

Alamat Emel *

 1

Katalaluan *

 2

Log Masuk

 3

or

[Lupa Katalaluan?](#)
[Pegguna Baharu, Sila Daftar Sini](#)

[Manual Pengguna \(Pendaftaran\)](#)
[Soalan Lazim](#)

Jabatan Pendidikan Tinggi
Kementerian Pendidikan Tinggi
Bahagian Kecemerlangan Akademik
Aras 4, No. 2, Menara 2
Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA
Tel: 03-8870 6559 / 6553 / 6534
E-mel: aan@mohe.gov.my / akri@mohe.gov.my

Skrin Daftar Masuk

1. Masukkan Alamat Emel yang telah didaftarkan
2. Masukkan Katalaluan
3. Klik butang Log Masuk



Dashboard Anugerah Akademik Negara

SENARAI PENGESAHAN

Senarai Permohonan Anugerah Akademik Negara Ke-15

Tahun **2022 – Anugerah Akademik Negara Ke -15** **2**

Kategori Anugerah -- Sila pilih -- **3**

Status Permohonan -- Sila pilih -- **4**

Carian

Papar 10

«Sebelum 1 Selepas»

Bil	No. IC/ Pasport	Nama	Kategori Anugerah	Tarikh Mohon	Tarikh Terima Borang	Dokumen 5	Status 6	Tindakan 7
1	900620125431	Wan Zainuddin	Anugerah Penerbitan Buku	17 April 2021	17 April 2021	i. Borang Permohonan ii. Senarai Semak	Permohonan Telah Disah dan Diterima oleh Urusetia Institusi	Telah disahkan
2	901205102156	Zana	Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal	23 May 2021	23 May 2021	i. Borang Permohonan ii. Senarai Semak	Dalam Proses Pengesahan Urusetia Institusi	<input type="button" value="Pengesahan"/> 8 <input type="button" value="Jana PDF"/> 9

Menu Utama

1. Menu Utama
2. Pilih Tahun * klik *droplist*
3. Pilih Kategori Anugerah * klik *droplist*
4. Pilih Status Permohonan * klik *droplist*

5. Senarai Dokumen * klik pada tajuk dokumen untuk paparan
6. Status Permohonan
7. Status Tindakan
8. Klik butang pengesahan untuk mengesahkan permohonan, rujuk mukasurat 6

9. Klik butang Jana PDF untuk paparan data terkini dalam borang permohonan *lihat dalam lajur Dokumen no. 5 *Nota : Bagi kes pemohon telah mengemaskini data tetapi lupa untuk hantar borang permohonan
10. Log Keluar * klik *droplist*





Zana
Urusetia Universiti Awam
/ IPTS

Menu Utama

Utama

Pengesahan

Tukar Katalaluan

Senarai Pemohonan Pengesahan

Utama / Pengesahan

Pengesahan

Senarai Permohonan Anugerah Akademik Negara Ke-15

Tahun

Kategori Anugerah

Status Permohonan

Carian



Papar

10

dari 6 rekod

◀ Sebelum

1

Selepas ▶

Bil	No. IC/ Pasport	Nama	Kategori Anugerah	Tarikh Mohon	Tarikh Terima Borang	Dokumen	Status	Tindakan
1	900620125431	Wan Zainuddin	Anugerah Penerbitan Buku	17 April 2021	17 April 2021	i. Borang Permohonan ii. Senarai Semak	Permohonan Telah Disah dan Diterima oleh Urusetia Institusi	Telah disahkan
2	901205102156	Zana	Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal	23 May 2021	23 May 2021	i. Borang Permohonan ii. Senarai Semak	Dalam Proses Pengesahan Urusetia Institusi	Pengesahan Jana PDF

Menu Pengesahan

1. Menu Pengesahan
2. Pilih Tahun * klik *droplist*
3. Pilih Kategori Anugerah * klik *droplist*
4. Pilih Status Permohonan * klik *droplist*

5. Senarai Dokumen * klik pada tajuk dokumen untuk paparan
6. Status Permohonan
7. Status Tindakan
8. Klik butang pengesahan untuk mengesahkan permohonan, rujuk mukasurat 6

9. Klik butang Jana PDF untuk paparan data terkini dalam borang permohonan *lihat dalam lajur Dokumen no. 5
*Nota : Bagi kes pemohon telah mengemaskini data tetapi lupa untuk hantar borang permohonan



Pengesahan Penyelaras/Urusetia Institusi

1

Pengesahan

Sah Tidak Sah

Catatan

Ulasan

2 **3**

Proses Pengesahan

Proses Pilihan Sah

1. Pilih Pengesahan * klik butang radio
Jika setuju untuk pengesahan sila pilih **Sah**
2. Klik butang Pengesahan
3. Klik butang x Tutup untuk tutup kotak mesej

Proses Pilihan Tidak Sah

1. Pilih Pengesahan * klik butang radio
Jika tidak setuju untuk pengesahan sila pilih **Tidak Sah**
***Sila catatkan ulasan di ruang ulasan
2. Klik butang Pengesahan
3. Klik butang x Tutup untuk tutup kotak mesej

