

# MANUAL PENGGUNA

Sistem Permohonan Anugerah Kecemerlangan Akademik



**Jabatan Pendidikan Tinggi (JPT)  
Kementerian Pendidikan Tinggi  
Bahagian Kecemerlangan Akademik  
Aras 9, No. 2, Menara 2  
Jalan P5/6, Presint 5  
62200 PUTRAJAYA  
Tel: 03-8870 6559 / 6553 / 6534  
E-mel: [aan@mohe.gov.my](mailto:aan@mohe.gov.my)**

**MODUL PERMOHONAN ANUGERAH PENERBITAN MAKALAH JURNAL**

# ISI KANDUNGAN

|                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| Skrin Daftar Masuk              | <a href="#"><u>3</u></a>     |
| Muka Utama                      | <a href="#"><u>4</u></a>     |
| Permohonan                      | <a href="#"><u>5</u></a>     |
| Kategori Anugerah               | <a href="#"><u>6</u></a>     |
| Syarat & Peraturan              | <a href="#"><u>7</u></a>     |
| Profil                          | <a href="#"><u>8</u></a>     |
| Pencapaian                      | <a href="#"><u>9</u></a>     |
| Jurnal                          | <a href="#"><u>10</u></a>    |
| Kepentingan Makalah             | <a href="#"><u>11</u></a>    |
| Pengarang                       | <a href="#"><u>12-14</u></a> |
| Hantar Borang                   | <a href="#"><u>15</u></a>    |
| Status Penghantaran             | <a href="#"><u>16</u></a>    |
| Muka Utama – SENARAI PERMOHONAN | <a href="#"><u>17</u></a>    |

# SISTEM PERMOHONAN ANUGERAH KECEMERLANGAN AKADEMIK

*Jabatan Pendidikan Tinggi (JPT)*

### Daftar Masuk

Alamat Emel \*

 1

Katalaluan \*

 2

3

---

or

[Lupa Katalaluan?](#)  
Peguna Baharu, [Sila Daftar Sini](#)

---


[Manual Pengguna \(Pendaftaran\)](#)  
[Soalan Lazim](#)

Jabatan Pendidikan Tinggi  
Kementerian Pendidikan Tinggi  
Bahagian Kecemerlangan Akademik  
Ara 4, No. 2, Menara 2  
Jalan P5/6, Presint 5  
62200 PUTRAJAYA  
Tel: 03-8870 6559 / 6553 / 6534  
E-mel: [aan@mohe.gov.my](mailto:aan@mohe.gov.my) / [akri@mohe.gov.my](mailto:akri@mohe.gov.my)




## Skrin Daftar Masuk

1. Masukkan Alamat Emel yang telah didaftarkan
2. Masukkan Katalaluan
3. Klik butang Log Masuk



 **Zana** 1  
Calon Pemohon

Menu Utama

-  Utama
-  Permohonan 2
-  Tukar Katalaluan 3

## Dashboard Anugerah Akademik Negara


5  SENARAI PERMOHONAN


Tukar Katalaluan  
Log Keluar 4

### Senarai Permohonan Anugerah Akademik Negara Ke-15

Tahun  6

Kategori Anugerah  7

 8

Carian   Papar 10 darl 0 rekod

◀ Sebelum 1 Selepas ▶

| Bil                 | Kategori Anugerah | Tarikh Input | Status Permohonan | Dokumen | Tindakan |
|---------------------|-------------------|--------------|-------------------|---------|----------|
| Tiada rekod ditemui |                   |              |                   |         |          |

## Muka Utama

1. Nama Pemohon
2. Menu Permohonan
3. Menu Tukar Katalaluan
4. Menu Log Keluar \* Keluar Sistem – Klik *droplist*
5. Senarai permohonan yang telah dimohon \* Klik SENARAI PERMOHONAN
6. Pilih Tahun \* Klik *droplist*
7. Pilih Kategori Anugerah \* Klik *droplist*
8. Klik butang Papar \* Untuk paparan senarai





Zana  
Calon Pemohon

Menu Utama

Utama

Permohonan

Tukar Katalaluan

1

## Permohonan Anugerah

Kategori Anugerah

Utama / Permohonan Anugerah

Kategori Anugerah

Kategori -- Sila pilih --

2

3

Mohon

This page took 0.04 seconds to load.

© 2021 Anugerah Akademik Negara - All Rights Reserved

## Permohonan

1. Klik Menu Permohonan
2. Pilih Kategori Anugerah \*Klik *droplist*
3. Klik butang Mohon



Kategori Anugerah



Kategori

Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal

1

Sub Kelompok/Bidang

Sains

2

Tahun Penerbitan

2024

3

✓ Mohon

4

## Kategori Anugerah

1. Pilih Kategori \* Klik *droplist*
2. Pilih Sub Kelompok/Bidang \* Klik *droplist*
3. Pilih Tahun Penerbitan\* Klik *droplist*
4. Klik butang Mohon



Kategori Anugerah

Kategori: Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal ①

Sub Kelompok/Bidang: Sains ②

Tahun Penerbitan: 2024 ③

✓ Mohon ④

## Kategori Anugerah

1. Pilih Kategori \* Klik *droplist*
2. Pilih Sub Kelompok/Bidang \* Klik *droplist*
3. Pilih Tahun Penerbitan\* Klik *droplist*
4. Klik butang Mohon





Zana  
Calon Pemohon

Menu Utama

Utama

Permohonan

Tukar Katalaluan

<<

## Permohonan Anugerah Kategori Anugerah

Utama / Permohonan Anugerah

Kategori Anugerah

### Permohonan Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal

SP Syarat dan Peraturan

A Profil

B Pencapaian

C Jurnal

D Kepentingan Makalah

E Pengarang

F Pengesahan Pengarang

G Hantar Borang

H Status Penghantaran

#### Syarat & Peraturan

##### Syarat Umum

1

i. [01032021 Dokumen Cadangan Pembangunan Sistem \(Ats\).Pdf](#)

##### Syarat Permohonan Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal

i. Tiada syarat umum disenaraikan

Sila muat turun / baca syarat dan peraturan ini dengan teliti sebelum anda memohon anugerah ini.

2

Dengan ini saya bersetuju dengan syarat dan peraturan yang ditetapkan.

← Sebelum

3

Seterusnya →

## Syarat & Peraturan

1. Syarat Umum, klik pada link no. i. untuk buka dokumen

3. Klik butang Seterusnya untuk ke tab Profil

2. Jika bersetuju, tandakan  pada ruang kotak



## Profil

### Maklumat Peribadi

Nama Penuh Calon: nurul fatimah md marham

Warganegara:  Malaysia No. Kad Pengenalan: 900207-10-5824

Jawatan Hakiki: -- Sila pilih --

Alamat: no.123, jalan 4

Poskod: 43300 Negeri: Selangor Bandar: Serdang

No. Telefon Bimbit: 0126926871 No. Telefon Pejabat: 01932383833 No. Faks: No. Faks

Emel: nurul7282@gmail.com

Kelayakan (Akademik dan/atau Profesional): PhD

Kategori Institut Pendidikan Tinggi: Institusi Pendidikan Tinggi Swasta

Institut Pendidikan Tinggi: Asia Metropolitan University

Muat Naik Gambar (Sila muat naik gambar terkini dalam bentuk JPEG)

Klik untuk pilih fail

Salinan Kad Pengenalan

Klik untuk pilih fail

\*Gambar bersaiz passport dan Salinan Kad Pengenalan (format jpg, jpeg, pdf)

Gambar (PDF)

Salinan Kad Pengenalan (PDF)

✓ Kemaskini

🔄 Reset

Manual Pengguna Pemohonan Anugerah

## Profil

1. Masukkan Nama Penuh Calon
2. Tandakan Warganegara jika warganegara \* Tandakan  pada ruang kotak
3. Masukkan No. Kad Pengenalan
4. Pilih Jawatan Hakiki \* klik *droplist*
5. Masukkan Alamat
6. Masukkan Poskod
7. Pilih Negeri \* klik *droplist*
8. Pilih Bandar \* klik *droplist*
9. Masukkan No. Telefon Bimbit
10. Masukkan No. Telefon Pejabat
11. Masukkan No. Faks
12. Masukkan Emel
13. Masukkan Kelayakan (Akademik dan/atau Profesional)
14. Pilih Kategori Institut Pendidikan Tinggi
15. Pilih Institut Pendidikan Tinggi
16. Muat Naik Gambar
17. Salinan Kad Pengenalan
18. Klik butang Kemaskini untuk simpan
19. Klik butang Seterusnya untuk ke tab Pencapaian



# Permohonan Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal

- SP Syarat dan Peraturan
- A Profil
- B Pencapaian**
- C Jurnal
- D Kepentingan Makalah
- E Pengarang
- F Pengesahan Pengarang
- G Hantar Borang
- H Status Penghantaran

## Pencapaian

Sila sediakan ringkasan pencapaian pemohon dalam Bahasa Melayu (tidak melebihi 250 patah perkataan)

250 patah perkataan

✓ Kemaskini

↺ Reset

← Sebelum

Seterusnya →

## Pencapaian

1. Masukkan Pencapaian
2. Klik butang Kemaskini untuk simpan maklumat
3. Klik butang Seterusnya untuk ke tab Jurnal



Nama Jurnal\*

Tajuk Makalah\*

Faktor Impak Jurnal 2024\*


DOI\*

Jilid\*

Julat Mukasurat\*   
contoh: 120 - 126

Tahun Penerbitan\*

**\* SILA MUAT NAIK 'REPRINT' / 'OFFPRINT' / PDF / SALINAN LENGKAP.**  
**Peringatan : Hanya karya penyelidikan asli yang telah diterbitkan sahaja diterima untuk penilaian.**

Muatnaik Bukti   


\*Format jpg, .peg, pdf (tidak melebihi 10MB)

## Jurnal

1. Pilih Nama Jurnal
2. Masukkan Tajuk Makalah
3. Masukkan Faktor Impak Jurnal 20XX
4. Masukkan DOI \* masukkan URL yang berkaitan
5. Masukkan Jilid
6. Masukkan Julat Mukasurat
7. Tahun Penerbitan \* hanya jurnal yang diterbitkan pada tahun yang dinilai sahaja.
8. Muatnaik Bukti
9. Klik butang Simpan untuk simpan
10. Klik butang Seterusnya untuk ke tab Kepentingan Makalah



## ● Kepentingan Makalah

Sila jelaskan kepentingan makalah anda mengikut perkara berikut (**Tidak melebihi 250 perkataan dalam Bahasa Malaysia**):

- i. Keaslian makalah dan impak dalam bidang ilmu, termasuk dari segi novelti metodologi, penemuan dan/atau teori;
- ii. Sumbangan kepada masyarakat dan/atau negara;
- iii. Impak pada peringkat global;
- iv. Penerbitan bersama institusi/agensi/industri tempatan atau antarabangsa.

xxxx

1

2

✓ Kemaskini

Reset

[Manual Pengguna Permohonan Anugerah](#)

← Sebelum

Seterusnya →

3

## Kepentingan Makalah

1. Masukkan Kepentingan Makalah
2. Klik butang Kemaskini untuk simpan
3. Klik butang Seterusnya untuk ke tab Pengarang



## Senarai Pengarang

+ Tambah

1

Carian



Papar

10



dari 0 rekod

← Sebelum

1

Selepas →

Bil. Nama

Institusi

No. Kad Pengenalan/MyKad (bagi warganegara) / No. Pasport  
(bagi bukan warganegara)

Tiada rekod ditemui...

[Manual Pengguna Permohonan Anugerah](#)

← Sebelum

Seterusnya →

## Pengarang

1. Klik Butang + Tambah



## Pengarang

Nama\*

Institusi\*

Warganegara\*

No. Kad Pengenalan/MyKad (bagi warganegara) /  
No. Pasport (bagi bukan warganegara)

 Simpan

 Reset

 Kembali

[Manual Pengguna Permohonan Anugerah](#)

[← Sebelum](#)

[Seterusnya →](#)

### Pengarang

1. Masukkan Nama Pengarang
2. Masukkan Institusi
3. Masukkan Warganegara \* klik *droplist*
4. Masukkan No. Kad Pengenalan/No. Pasport
6. Klik butang Simpan untuk simpan maklumat
7. Klik butang Seterusnya untuk ke Senarai Pengarang



## Senarai Pengarang



Papar

10



dari 3 rekod

← Sebelum

1

Selepas →

| Bil. | Nama                 | Institusi                 | No. Kad Pengenalan/MyKad (bagi warganegara) / No. Pasport (bagi bukan warganegara) |  Tambah  |
|------|----------------------|---------------------------|--|---|
| 1.   | Sidek Ab Rahman      | Politeknik                | 800101-01-0101   |   |
| 2.   | Muhammad bin Ibrahim | Universiti Putra Malaysia | 800105011234   |   |
| 3.   | Ahmad                | UPM                       | 12345767   |   |

[Manual Pengguna Permohonan Anugerah](#)

← Sebelum

3

Seterusnya →

### Pengarang

Proses kemaskini dan hapus maklumat pengarang.

1. Klik pada ikon pensil untuk kemaskini
2. Klik pada ikon x untuk hapus
3. Klik butang Seterusnya untuk ke tab Hantar Borang



## Penghantaran Borang

Dengan ini saya mengesahkan bahawa kesemua maklumat yang diberikan dalam borang permohonan ini adalah **SAHIH** dan **BENAR**. Saya memahami bahawa sekiranya ada di antara maklumat ini didapati palsu, permohonan saya akan terbatal.

Papar/Cetak Draf Borang

Hantar Borang

— Sebelum

Seterusnya —

### Hantar Borang

1. Klik  pada ruang kotak untuk tandakan pengesahan maklumat adalah SAHIH dan BENAR
2. Klik butang Papar/Cetak Draf Borang untuk paparan borang dan cetakkan
3. Klik butang Hantar Borang untuk hantar borang
4. Klik butang Seterusnya untuk tab Status Penghantaran



## Status Penghantaran

✔ Borang Permohonan anda telah berjaya dihantar

Papar dan Cetak Borang

← Sebelum

Seterusnya →

### Status Penghantaran

1. Klik butang Papar dan Cetak Borang untuk paparan borang dan cetak





Zana  
Calon Pemohon

Menu Utama

Utama

Permohonan

Tukar Katalaluan

SENARAI PERMOHONAN

### Senarai Permohonan Anugerah Akademik Negara Ke-15

Tahun 2021

Kategori Anugerah -- Sila pilih --

Papar

Carian



Papar

10

darf 1 rekod

← Sebelum

1

Selepas →

| Bil | Kategori Anugerah   | Tarikh Input        | Status Permohonan  | Dokumen                                   | Tindakan  |
|-----|---|---------------------|--|---|---|
| 1   | Anugerah Penerbitan Makalah Jurnal >> Sains >> 2D Materials | 23-05-2021 03:31 PM | <b>Peranan:</b> Urusetia Universiti Awam / IPTS<br><b>Status Pengesahan:</b> Dalam Proses Pengesahan Urusetia Institusi<br><b>Ulasan:</b><br><b>Tarikh Pengesahan:</b> | i. Borang Permohonan<br>ii. Senarai Semak |   |

## Muka Utama - SENARAI PERMOHONAN

1. Klik menu Utama
2. Klik Borang Permohonan untuk paparan borang
3. Klik Senarai Semak untuk menyemak status setiap perkara yang berkaitan dengan anugerah yang dipohon
4. Klik ikon pensil untuk kemaskini
5. Klik ikon x untuk hapus

